

Lampiran I
SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL PAJAK
NOMOR : SE - 111/PJ/2010
TENTANG : PENEKASAN ATAS PELAKSANAAN
PEMBERIAN PERSETUJUAN ATAS
PEMBERITAHUAN PEMASUKAN/
PENGELUARAN BARANG TRANSAKSI
TERTENTU (PPBTT).



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP
KANTOR PELAYANAN PAJAK

Jalan Telepon :
Tromol Pos Fax :
Homepage :

Nomor : 20....
Perihal : Pemberitahuan dokumen PPBTT
tidak lengkap/data tidak sesuai

Yth.
.....
di
.....

Sehubungan dengan permohonan persetujuan pemasukan/pengeluaran*) Barang Kena Pajak untuk transaksi tertentu yang Saudara sampaikan kepada kami, tanggal, melalui dokumen Pemberitahuan Pemasukan/Pengeluaran Barang Transaksi Tertentu (PPBTT):

- Nomor :**)
- Tanggal :**)
- Jenis Pemasukan/Pengeluaran :**)
- Asal Barang :**)
- Rencana Jangka Waktu :**)
- Keterangan Penggunaan :**)

dengan ini diberitahukan bahwa permohonan Saudara tersebut belum dapat kami proses, karena:

- Belum diisi lengkap/tidak diisi sebagaimana mestinya.
- Data dalam dokumen pelengkap tidak sesuai dengan data dalam dokumen PPBTT.
- Terdapat dokumen persyaratan yang belum dilampirkan, yaitu:
- Copy lembar depan, lembar yang menerangkan tujuan transaksi serta lembar tandatangan, atau copy dokumen lain yang menyatakan bahwa pengeluaran/pemasukan barang tersebut adalah dalam rangka kegiatan produksi atau pengerjaan infrastruktur atau keperluan perbaikan, atau pengujian atau peragaan atau demonstrasi;
- Invoice dalam hal pengeluaran/pemasukan barang tersebut harus diterbitkan invoice;
- Foto terbaru barang dalam ukuran 4R.

Guna memperlancar atau mempercepat proses penyelesaian, diminta kepada Saudara untuk segera memperbaiki dan/atau melengkapi dokumen yang dipersyaratkan, serta menyampaikannya kembali kepada kami dalam waktu yang tidak terlalu lama.

Apabila Saudara tidak memperbaiki dan/atau melengkapi dokumen tersebut, atau tidak menyampaikan kembali kepada kami, permohonan Saudara tidak dapat kami proses.

Demikian untuk dimaklumi, dan atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor,
.....
NIP.

Keterangan :

*) = Coret yang tidak perlu

**)=Diisi sesuai dengan dokumen PPBTT yang disampaikan oleh pengusaha/Wajib Pajak.

Diberi tanda cek list (√) atau silang (X) pada kotak yang sesuai () yang sesuai

