

L a m p i r a n

S u r a t E d a r a n D i r e k t u r J e n d e r a l P a j a k

N o m o r : S E - 1 5 2 / P J / U P . 9 0 / 2 0 0 8

T a n g g a l : 2 9 A g u s t u s 2 0 0 8

I N V E N T A R I S A S I P E G A W A I
U N I T K E R J A :

N O	N I P	N A M A L E N G K A P	G O L . P A N G K A T	K E T E R A N G A N
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Formulir yang telah diisi agar dikirim via email ke alamat
umum_kepegawaian@pajak.go.id dengan subject
"Inventarisasi Pegawai" dan melalui fax nomor
021-5274595. Formulir ini dibuat jika hanya muncul kondisi
sebagaimana dimaksud angka 2 huruf a, b dan c
S E - 1 5 2 / P J / U P . 9 0 / 2 0 0 8 .

.....,.....(kota dan tanggal)

Mengetahui,
Kepala Kantor

N a m a L e n g k a p
N I P

K e t e r a n g a n K o l o m :

- (1) N o m o r u r u t
- (2) N I P p e g a w a i
- (3) N a m a l e n g k a p p e g a w a i
- (4) Diisi dengan golongan kepangkatan pegawai
- (5) Diisi dengan penjelasan dimaksud S E - 1 5 2 / P J / U P . 9 0 / 2 0 0 8 tanggal 29 Agustus 2008 angka 2 hurufa, b dan c. Bila tidak termasuk dalam semua kategori dimaksud ketentuan tersebut, isikan "Lain-Lain" disertai dengan penjelasan secukupnya.