

Lembar ke 1 : Untuk pembeli BKP/ Penerima  
JKP sebagai bukti Pajak Masukan

**FAKTUR PAJAK STANDAR**

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak		
<b>Pengusaha Kena Pajak</b>		
Nama :		
Alamat :		
NPWP :		
Tanggal Pengukuhan PKP :		
<b>Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak</b>		
Nama :		
Alamat :		
NPWP :		
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn (Rp)
Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn *)		
Dikurangi potongan Harga		
Dikurangi Uang Muka yang telah diterima		
Dasar Pengenaan Pajak		
PPN = 10 % X Dasar Pengenaan Pajak		
Pajak Penjualan Atas Barang Mewah		
Tarif	DPP	PPn BM
.....%	Rp .....	Rp .....
.....%	Rp .....	Rp .....
.....%	Rp .....	Rp .....
.....%	Rp .....	Rp .....
Jumlah		Rp .....
		..... tgl.....
		<u>Nama</u> Jabatan

\*) Coret yang tidak perlu

Lembar ke 1 : Untuk Pengusaha Kena Pajak yang menerbitkan Faktur Pajak Standar sebagai bukti Pajak Keluaran

**FAKTUR PAJAK STANDAR**

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak																				
Pengusaha Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP : Tanggal Pengukuhan PKP :																				
Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP :																				
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn (Rp)																		
Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn *)																				
Dikurangi potongan Harga																				
Dikurangi Uang Muka yang telah diterima																				
Dasar Pengenaan Pajak																				
PPN = 10 % X Dasar Pengenaan Pajak																				
Pajak Penjualan Atas Barang Mewah <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Tarif</th> <th style="width: 30%;">DPP</th> <th style="width: 30%;">PPn BM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td><b>Jumlah</b></td> <td></td> <td>Rp .....</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">                     ..... tgl.....   <u>Nama</u>                      Jabatan                 </div>			Tarif	DPP	PPn BM	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	<b>Jumlah</b>		Rp .....
Tarif	DPP	PPn BM																		
.....%	Rp .....	Rp .....																		
.....%	Rp .....	Rp .....																		
.....%	Rp .....	Rp .....																		
.....%	Rp .....	Rp .....																		
<b>Jumlah</b>		Rp .....																		

\*) Coret yang tidak perlu

Lembar ke 1 : Untuk pembeli BKP/Penerima  
JKP sebagai bukti Pajak Masukan

**FAKTUR PAJAK STANDAR**

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak																					
Pengusaha Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP : Tanggal Pengukuhan PKP :																					
Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP :																					
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/ Termijn (Rp)																			
		Valas *)	Rp																		
Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn *)																					
Dikurangi potongan Harga																					
Dikurangi Uang Muka yang telah diterima																					
Dasar Pengenaan Pajak																					
PPN = 10 % X Dasar Pengenaan Pajak																					
Pajak Penjualan Atas Barang Mewah																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tarif</th> <th>DPP</th> <th>PPn BM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>Jumlah</td> <td> </td> <td>Rp .....</td> </tr> </tbody> </table>				Tarif	DPP	PPn BM	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	Jumlah		Rp .....
Tarif	DPP	PPn BM																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
Jumlah		Rp .....																			
Catatan :		..... tgl.....																			
Kurs : Rp .....		Nama Jabatan																			

\*) Diisi apabila penyerahan mata uang asing

\*\*\*) Coret yang tidak perlu

Lembar ke 2 : Untuk Pengusaha Kena Pajak yang menerbitkan Faktur Pajak Standar sebagai bukti Pajak Keluaran

**FAKTUR PAJAK STANDAR**

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak																					
Pengusaha Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP : Tanggal Pengukuhan PKP :																					
Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak Nama : Alamat : NPWP :																					
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn (Rp)																			
		Valas *)	Rp																		
Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn *)																					
Dikurangi potongan Harga																					
Dikurangi Uang Muka yang telah diterima																					
Dasar Pengenaan Pajak																					
PPN = 10 % X Dasar Pengenaan Pajak																					
Pajak Penjualan Atas Barang Mewah																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tarif</th> <th>DPP</th> <th>PPn BM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td>.....%</td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> <tr> <td><b>Jumlah</b></td> <td>Rp .....</td> <td>Rp .....</td> </tr> </tbody> </table>				Tarif	DPP	PPn BM	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	.....%	Rp .....	Rp .....	<b>Jumlah</b>	Rp .....	Rp .....
Tarif	DPP	PPn BM																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
.....%	Rp .....	Rp .....																			
<b>Jumlah</b>	Rp .....	Rp .....																			
Catatan :		..... tgl.....																			
Kurs : Rp .....		Nama Jabatan																			

\*) Diisi apabila penyerahan mata uang asing  
\*\*) Coret yang tidak perlu

## PETUNJUK PENGISIAN FAKTUR PAJAK STANDAR

### I. PENGISIAN FAKTUR PAJAK

1. Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak :  
Diisi dengan Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak yang terdiri dari sejumlah huruf dan angka yang akan diberitahukan oleh Kantor Pelayanan yang bersangkutan.
2. Pengusaha Kena Pajak  
Diisi dengan Nama, Alamat dan Nomor Pokok Wajib Pajak, tanggal keputusan Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak yang menerbitkan Faktur Pajak Standar.
3. Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak :  
Diisi dengan Nama, Alamat dan Nomor Pokok Wajib Pajak Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak.
4. Pengisian tentang Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak yang diserahkan :
  - Nomor urut :  
Diisi dengan Nomor urut dari Barang Kena Pajak dan/atau Jasa Kena Pajak yang diserahkan.
  - Nama Barang Kena Pajak/Jasa Kena Pajak :  
Diisi dengan Nama Barang Kena Pajak dan/atau Jasa Kena Pajak.
  - Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn :  
Harga Jual atau Penggantian diisi dengan Harga Jual atau Penggantian sebelum dikurangi Uang Muka atau Termijn.  
  
Dalam hal diterima Uang Muka atau Termijn, maka yang menjadi dasar penghitungan Pajak Pertambahan Nilai adalah jumlah Uang Muka atau Termijn yang bersangkutan.
- Catatan : Dalam hal diterima Uang Muka atau Termijn atau cicilan, kolom nama Barang Kena Pajak atau Jasa Kena Pajak diisi dengan keterangan misalnya, Uang Muka atau Termijn atau angsuran
5. Jumlah Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn :  
Diisi dengan penjumlahan Harga Jual/Penggantian /Uang Muka/Termijn dari angka-angka tersebut dalam kolom Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn.
6. Dikurangi Potongan Harga :  
Diisi dengan Potongan Harga yang diperhitungkan sebagai pengurangan Harga Jual atau pengurangan Penggantian.
7. Dikurangi Uang Muka yang telah diterima :  
Diisi dengan Uang Muka yang diterima. Dalam hal terdapat angsuran yang telah dibuatkan Faktur Pajaknya, maka angsuran diisi pada kolom ini.
8. Dasar Pengenaan Pajak :  
Diisi dengan jumlah pada butir 5 dikurangi nilai tersebut pada butir 6 dan butir 7.
9. PPN = 10 % x Dasar Pengenaan Pajak :  
Diisi dengan jumlah Pajak Pertambahan Nilai yang terutang sebesar 10 % dari Dasar Pengenaan Pajak.
10. Pajak Penjualan Atas Barang Mewah :  
Kolom ini diisi jika penyerahannya disamping terutang Pajak Pertambahan Nilai juga terutang Pajak Penjualan Atas Barang Mewah yaitu sebesar tarif Pajak Penjualan Atas Barang Mewah dikalikan dengan Dasar Pengenaan Pajak yang menjadi dasar penghitungan Pajak Penjualan Atas Barang Mewah.
12. ...., tanggal .....  
Diisi tempat dan tanggal Faktur Pajak dibuat.
13. ....  
Nama  
Jabatan  
  
Diisi dengan Nama, Jabatan, dan tanda tangan dari orang yang diberi wewenang oleh Pengusaha Kena Pajak untuk menandatangani Faktur Pajak. (Tidak harus sama dengan orang yang berwenang menandatangani Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai).  
Cap tanda tangan tidak diperkenankan dibubuhkan pada Faktur Pajak.
14. Dalam hal pembayaran dilakukan dengan menggunakan mata uang asing, Pengusaha Kena Pajak dapat menambah kolom valuta asing sebagaimana contoh Lampiran IB.

DIREKTUR JENDERAL,

ttd

MACHFUD SIDIK  
NIP 060043114

- A. TATACARA PEMBETULAN FAKTUR PAJAK STANDAR YANG RUSAK ATAU CACAT ATAU SALAH DALAM PENGISIAN ATAU SALAH DALAM PENULISAN.
1. Atas permintaan Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak atau atas kemauan sendiri, terhadap Faktur Pajak yang rusak, cacat, salah dalam pengisian, atau salah dalam penulisan, Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi jasa Kena Pajak membuat Faktur Pajak Standar Pengganti.
  2. Pembetulan Faktur Pajak Standar yang rusak, cacat, salah pengisian atau salah dalam penulisan tidak diperkenankan dengan cara menghapus atau mencoret, atau dengan cara lain, selain dengan cara membuat Faktur Pajak Standar Pengganti sebagaimana dimaksud dalam butir 1.
  3. Penerbitan dan peruntukan Faktur Pajak Standar Pengganti dilaksanakan seperti Faktur Pajak Standar yang biasa.
  4. Faktur Pajak Standar Pengganti sebagaimana dimaksud pada butir 1, diisi berdasarkan keterangan yang seharusnya dan dilampiri dengan Faktur Pajak Standar yang rusak atau cacat atau salah dalam penulisan atau salah dalam pengisian tersebut.
  5. Pada Faktur Pajak Standar Pengganti sebagaimana dimaksud pada butir 1, dibubuhkan cap yang mencantumkan Kode, Nomor Seri dan tanggal Faktur Pajak Standar yang diganti tersebut.
  6. Faktur Pajak Standar Pengganti dilaporkan dalam Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai pada Masa Pajak yang sama dengan Masa Pajak dilaporkannya Faktur Pajak yang diganti.
  7. Penerbitan Faktur Pajak Standar Pengganti mengakibatkan adanya kewajiban untuk membetulkan Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai pada Masa Pajak terjadinya kesalahan pembuatan Faktur Pajak Standar tersebut.
- B. TATACARA PENGANTIAN FAKTUR PAJAK STANDAR YANG HILANG
1. Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak dapat mengajukan permohonan tertulis kepada Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak dengan tembusan baik kepada Kantor Pelayanan Pajak di tempat Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak dikukuhkan maupun kepada Kantor Pelayanan Pajak di tempat Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak dikukuhkan.
  2. Berdasarkan permohonan dari Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak, Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak membuat copy dari arsip Faktur Pajak Standar yang disimpan oleh Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak, untuk dilegalisir oleh Kantor Pelayanan Pajak tempat Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak dikukuhkan.  
Copi dibuat rangkap 2 (dua), yaitu :
    - Lembar ke -1 : diserahkan ke Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak melalui Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak .
    - Lembar ke-2 : arsip Kantor Pelayanan Pajak yang bersangkutan.
  3. Legalisir diberikan oleh Kantor Pelayanan Pajak tempat Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak dikukuhkan setelah meneliti asli arsip Faktur Pajak dan Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai dari Pengusaha Kena Pajak penjual atau pemberi Jasa Kena Pajak tersebut .
  4. Kantor Pelayanan Pajak tempat Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak dikukuhkan wajib melakukan penelitian atas Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai dari Pengusaha Kena Pajak pembeli atau penerima Jasa Kena Pajak untuk meyakinkan bahwa Faktur Pajak yang dilaporkan hilang tersebut sudah dikreditkan sebagai Pajak Masukan.
- C. TATACARA PEMBETULAN FAKTUR PAJAK STANDAR SEHUBUNGAN DENGAN PEMBAYARAN DALAM MATA UANG ASING OLEH PEMUNGUT PAJAK PERTAMBAHAN NILAI.
1. Pengusaha Kena Pajak rekanan wajib membuat Faktur Pajak Standar pada saat melakukan penagihan kepada Pemungut Pajak Pertambahan Nilai dengan mempergunakan kurs yang berlaku menurut Surat Keputusan Menteri Keuangan pada saat pembuatan Faktur Pajak.
  2. Besarnya Pajak Pertambahan Nilai yang terutang harus dikonversi ke dalam mata uang rupiah dengan mempergunakan kurs yang berlaku menurut Surat Keputusan Menteri Keuangan pada saat dilakukan pembayaran oleh Pemungut Pajak Pertambahan Nilai.
  3. Dalam hal kurs sebagaimana dimaksud dalam butir 1 berbeda dengan kurs sebagaimana dimaksud dalam butir 2, Pemungut Pajak Pertambahan Nilai membetulkan Faktur Pajak Standar sebagaimana dimaksud dalam butir 1 dengan menyesuaikan jumlah uang, baik Dasar Pengenaan Pajak maupun Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah yang terutang dengan cara mencoret angka yang akan diperbaiki dan mencantumkan angka yang seharusnya serta membubuhkan paraf disamping angka yang diperbaiki tersebut (tidak boleh dihapus atau di tipe-ex)

DIREKTUR JENDERAL,

ttd

MACHFUD SIDIK  
NIP 060043114

